**КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Управление развития малого и среднего предпринимательства**

**БЛОКНОТ**

**НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

**2015 год**

**Условия отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,**

**установленные Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ**

**«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации**»

Нижеизложенные условия применяются к внесенным в единый государственный реестр юридических лиц **потребительским кооперативам и коммерческим организациям** (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также к **физическим лицам**, внесенным в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и **осуществляющим предпринимательскую деятельность** без образования юридического лица, **крестьянским (фермерским) хозяйствам.**

Категория субъекта малого или среднего предпринимательства определяется в соответствии с наибольшим по значению условием и изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, в течение двух календарных лет, следующих один за другим.

**Предельные значения выручки**

от реализации товаров (работ, услуг) установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.08 №556

**Средняя численность работников**

за предшествующий календарный год не должна превышать следующие предельные значения

**Структура уставного капитала**

(только для юридических лиц)

**суммарная доля участия**

* Российской Федерации,
* субъектов Российской Федерации,
* муниципальных образований,
* иностранных юридических лиц,
* общественных и религиозных организаций (объединений),
* благотворительных и иных фондов

в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать **25%** (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), **доля участия**, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать 49%**.**

**Средние предприятия**

2000 млн. руб.

**Средние предприятия**

от 101 до 250 человек

**Малые предприятия**

800 млн. руб.

**Малые предприятия**

до 100 человек, из них

**Микропредприятия**

120 млн. руб.

**Микропредприятия**

до 15 человек

**ВЫБОР ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Юридические лица**

**Индивидуальный предприниматель**

КОМЕРЧЕСКИЕ

Хозяйственные общества

Хозяйственные товарищества

Хозяйственные партнерства

Производственные кооперативы

Акционерные общества (публичные и непубличные)

Общества с ограниченной ответственностью

Потребительские кооперативы

Полное товарищество

Товарищество на вере (коммандитное товарищество)

НЕКОМЕРЧЕСКИЕ

Крестьянские (фермерские) хозяйства

в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы

**Государственная регистрация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИП** | | **Юридическое лицо (ООО)** |
| **1. Сбор и подготовка необходимых сведений** | | |
| Выбора вида деятельности и кодов ОКВЭД. | 1. выбора наименования ООО; 2. выбора вида деятельности и кодов ОКВЭД; 3. выбора адреса регистрации (адреса, по которому будет находиться головной офис). 4. выбора способа оплаты уставного капитала (денежными средствами, имуществом, имущественными правами). | |
| **2. Подготовка пакета документов для регистрации** | | |
| 1. Заявление о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, заполненное по форме Р21001 (1 экз. **-**нотариально заверенное) 2. Копия паспорта (1 экз.) 3. Квитанция об уплате госпошлины за регистрацию (1 экз.).   Размер государственной пошлины 800 рублей.   1. Копия ИНН при его наличии (1 экз). | 1. Заявление о государственной регистрации (форма № Р11001)   (Подпись заявителя на заявлении должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, за исключением случаев, когда заявитель представляет документы лично и одновременно представляет документ, удостоверяющий его личность, а также когда документы направляются в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя).   1. Решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством РФ (1э кз.). 2. Учредительные документы юридического лица представляется в двух подлинных экземплярах в случае представления лично или по почте и в одном экземпляре – при направлении в электронном виде. 3. Квитанция об уплате госпошлины за регистрацию (1 экз.).   Размер государственной пошлины 4000 рублей.  5) Документ, подтверждающий статус учредителя, если им выступает иностранное юридическое лицо. | |
| **3. Подача документов в регистрирующий орган** | | |
| * Документы могут быть переданы в налоговую инспекцию любым из следующих способов: * - непосредственно в налоговую инспекцию - лично или через представителя по нотариально удостоверенной доверенности; * - через многофункциональный центр - лично или через представителя по нотариально удостоверенной доверенности; * - по почте с объявленной ценностью и описью вложения; * - c помощью интернет-сервиса «Подача электронных документов на государственную регистрацию». * Cрок регистрации не должен превышать 5 рабочих дней. | | |
| **4. Получение свидетельства о регистрации** | | |
| 1. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, 2. Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 3. Выписка из Единого государственного индивидуальных предпринимателей. | 1. Экземпляр учредительных документов с отметкой регистрирующего органа; 2. Устав с отметкой регистрирующего органа; 3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица; 4. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ; 5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. | |

**Постановка на учет в государственные внебюджетные фонды**

В срок не более чем 5 рабочих дней с момента государственной регистрации регистрирующий налоговый орган представляет сведения:

* в территориальные органы Пенсионного фонда РФ,
* региональные отделения Фонда социального страхования РФ,
* территориальные фонды обязательного медицинского страхования.

Регистрация в качестве страхователя с присвоением регистрационного номера в государственных внебюджетных фондах осуществляется в 5-дневный срок с даты представления регистрирующим (налоговым) органом в эти фонды сведений, содержащихся в государственном реестре.

Если ИП нанимает себе работников, то после заключения трудового договора, либо гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) ему необходимо дополнительно зарегистрироваться:

* в срок не позднее 30 дней в территориальном органе Пенсионного фонда РФ по месту своего жительства;
* в срок не позднее 10 дней в регионально отделении Фонда социального страхования РФ;
* в срок не позднее 30 дней в территориальном Фонде обязательного медицинского страхования.

**Получение кодов государственной статистики**

В срок не более чем 5 рабочих дней с момента государственной регистрации регистрирующая налоговая инспекция представляет сведения в территориальные органы Федеральной службы государственной статистики для постановки на статистический учет.

**Изготовление печати**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИП** | **Юридическое лицо** |
| Печать изготавливается специализированными организациями.  Необходимые документы:   * документы о регистрации; * копия ОГРН; * копия ИНН; * копия паспорта (страницы с фотографией и с отметкой о регистрации по месту жительства). | Печать изготавливается специализированными организациями.  Необходимые документы:   * документы о регистрации; * копия ОГРН; * копия ИНН; * копия страниц устава (титульного листа, последнего листа с отметкой регистрирующего органа, листа, на котором указано, что ООО вправе иметь печать). |

**Открытие расчетного счета**

Расчетный счет открывается в течение 1 дня.

|  |  |
| --- | --- |
| **ИП** | **Юридическое лицо** |
| На основании Вашего заявления и документов о регистрации, Вами может быть открыт расчетный счет в любом из выбранных Вами банков. Примерный перечень документов для открытия расчетного счета:   * свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве ИП (ОГРН); * свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН); * выписка из ЕГРИП; * паспорт (для ИП); * уведомление о постановке на учет в органах статистики; * банковская карточка с образцами подписей и оттиском печати. | На основании Вашего заявления и документов о регистрации ООО, Вами может быть открыт расчетный счет в любом из выбранных Вами банков.  Примерный перечень документов для открытия расчетного счета:   * свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН); * свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН); * выписка из ЕГРЮЛ; * решение о создании; * устав; * приказ о вступлении руководителя в должность; * уведомление о постановке на учет в органах статистики; * банковская карточка с образцами подписей и оттиском печати. |

**Выбор вида деятельности и кодов ОКВЭД**

**(Общероссийский классификатор экономических видов деятельности)**

Выбранный код будет внесен в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) при регистрации.

ОКВЭД состоит из 2 частей:

первая (разд. A - Q)- перечень группировок кодов,

вторая (Приложение А) - описание разделов и расшифровка соответствующих кодов.

В ОКВЭД использован иерархический метод классификации и последовательный метод кодирования.

Код состоит из 2 - 6 цифровых знаков:

XX - класс;

XX.X - подкласс;

XX.XX - группа;

XX.XX.X - подгруппа;

XX.XX.XX - вид.

Выбор кода ОКВЭД:

1. определить признак будущей деятельности
2. выбрать общий раздел (A - Q) и ориентируясь на наименования классов, входящих в данный раздел, найти нужную группу кодов, из которой выбрать тот, что подходит Вам.

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел | Раздел D Обрабатывающие производства |
| Подраздел (не обязательно) | Подраздел DA Производство пищевых продуктов, включая напитки, и табака |
| Класс | 15 Производство пищевых продуктов, включая напитки |
| Подкласс | 15.5 Производство молочных продуктов |
| Группа | 15.51 Переработка молока и производство сыра |
| Подгруппа | 15.51.1 Производство цельномолочной продукции |
| Вид | 15.51.11 Производство обработанного жидкого молока |

В сведениях о коде вида деятельности указываются не менее 3 цифровых знаков кода по ОКВЭД ("XX.X").

Чем меньше цифр в коде, тем более общая формулировка вида деятельности ему соответствует.

Перечень кодов не является закрытым, можно использовать коды для "прочей деятельности".

**Уведомительный и разрешительный порядок начала бизнеса**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уведомительный порядок** | **Разрешительный порядок**  **(лицензирование)** |
| Федеральным законом №294 – ФЗ от 26.12.2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (ст.8) определены 37 видов деятельности, в отношении которых введен уведомительный порядок. | Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» определены виды деятельности, осуществление которых возможно только после получение разрешения (лицензии) в государственных органах. |
| Постановлением Правительства РФ от 16.07.2009 № 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности" определены конкретные работы (услуги), для начала осуществления которых, нужно подать уведомление.  Всего таких видов работ (услуг) 43. | Лицензия - специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.  Под лицензирование подпадает около 50 видов деятельности. |
| Уполномоченные органы (в зависимости от вида деятельности):   * Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор), * Федеральное медико-биологическое агентство (ФМБА России) * Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор). | Перечень лицензирующих органов устанавливается Правительством РФ. |
| В уполномоченные органы представляется:  - уведомление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, предполагающим выполнять работы (оказывать услуги) - (2-х экз.) | Перечень документов для представления в соответствующий лицензирующий орган:   * заявление о предоставлении лицензии * копии учредительных документов юридического лица, засвидетельствованные в нотариальном порядке * документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление лицензии; * копии документов, перечень которых определяется положением о лицензировании конкретного вида деятельности. |
| Информацию о перечне документов можно найти на официальном портале Роспотребнадзора России <http://www.rospotrebnadzor.ru/> . | Информацию о лицензирующих органов, лицензируемых видах деятельности и регулирующих нормативно-правовых актах можно найти на сайте [www.volganet.ru](http://www.volganet.ru) |

**Сертификация**

форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров

**Добровольное подтверждение соответствия**

**Обязательное подтверждение соответствия**

**Декларирование соответствия**

**Обязательная сертификация соответствия**

Объекты - [продукция](#sub_2016), не включенная в единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, процессы производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работы и услуги, а также иные объекты, в отношении которых [стандартами](#sub_2021), системами добровольной сертификации и договорами устанавливаются требования.

Объект - продукция, выпускаемая в обращение на территории РФ

Продукция, включенная в единый перечень продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии.\*

Продукция, включенная в единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации.\*

Осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора (возмездного оказания услуг), заключенного между заявителем и органом по сертификации.

На основании собственных доказательств, доказательств, полученных с участием органа по сертификации и (или) аккредитованной испытательной лаборатории (центра).

Схемы сертификации, применяемые для сертификации определенных видов [продукции](#sub_2016), устанавливаются соответствующим техническим регламентом.

**Сертификат соответствия**

*(бланк голубого цвета)*

**Сертификат соответствия**

*(бланк желтого цвета)*

**Декларация о соответствии**

\* Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»

**Применение контрольно-кассовой техники**

при осуществлении наличныхденежных расчетов

при осуществлении расчетов с использованием платежных карт в случаях продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг

**ККТ должна быть:**

* зарегистрирована в налоговых органах по месту учета организации или индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика
* быть исправна, опломбирована в установленном порядке
* иметь фискальную память и эксплуатироваться в фискальном режиме

**Расчеты без применения контрольно-кассовой техники**

в случае применения ЕНВД, индивидуальные предприниматели применяющие патентную систему налогообложения.

в случае оказания услуг населению при условии выдачи соответствующих бланков строгой отчетности

в силу специфики своей деятельности либо особенностей своего местонахождения

при осуществлении следующих видов деятельности:

продажи газет и журналов;

продажи ценных бумаг;

продажи лотерейных билетов;

продажи проездных билетов;

общепит в учебных заведениях;

торговли на рынках, если торговая точка не обеспечивает сохранность и показ товара;

разносной мелкорозничной торговли с ручных тележек, корзин, лотков;

продажи в поездах чайной продукции;

аптечные пункты в сельской местности;

торговли в киосках мороженым и безалкогольными напитками в розлив;

торговли из цистерн (пиво, квас и др.), вразвал овощами;

приема от населения стеклопосуды и утильсырья, за исключением металлолома;

реализации предметов религиозного культа;

продажи знаков почтовой оплаты.

**Оформление трудовых отношений**

**Трудовой договор**

соглашение между работодателем и работником,

в соответствии с которым

**работодатель обязуется**

предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции,

обеспечить условия труда,

своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату,

**работник обязуется**

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя, соблюдать трудовую дисциплину.

**Гражданско-правовой договор**

соглашение сторон о выполнении за плату той или иной работы.

**Договор подряда**

заказчик поручает физическому лицу (подрядчику) изготовить, обработать или отремонтировать какое-либо имущество. Подрядчик, окончив работу, обязан сдать ее результат заказчику, а он в свою очередь должен принять и оплатить его.

**Договор возмездного оказания услуг**

исполнитель (физическое лицо) обязан оказать заказчику услуги, определенные в договоре. Заказчик же в свою очередь должен эти услуги оплатить.

**Агентский договор**

одна сторона (агент) обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны (принципала) юридические и иные действия от своего имени, но за счет принципала либо от имени и за счет принципала.

**Режимы налогообложения**

**Специальные**

**Общий**

налог на добавленную стоимость

Единый налог на вмененный доход

Упрощенная система налогообложения

Патентная система налогообложения

Единый сельскохозяйствен ный налог (ЕСХН)

налог на имущество организаций

Может использоваться, если доля с/х производства в деятельности не ниже, чем 70%

Объектом налогообложения признается вмененный доход налогоплательщика

Уплачивается по ставке, выбранной налогоплательщиком

Объектом налогообложения признается потенциально возможный к получению годовой доход.

15%

величины вмененного дохода

6%

с полученного дохода

15%

с дохода за вычетом расходов

налог на прибыль организаций

(кроме ИП)

Уплачивается налог:

1) если патент получен на срок до шести месяцев - в размере полной суммы налога в срок не позднее 25 календарных дней после начала действия патента;

2) если патент получен на срок от шести месяцев до календарного года:

- в размере одной трети суммы налога в срок не позднее 25 календарных дней после начала действия патента;

- в размере двух третей суммы налога в срок не позднее 30 календарных дней до дня окончания [налогового периода](consultantplus://offline/ref=E089681ABABD6E5C6DB420950EF2AEF98994415AA564DE1B338FF5064C849358A6B014D6B196g7B8P).

Налоговая декларация по налогу в налоговые органы не представляется.

6%

с дохода за вычетом расходов

5% с дохода за вычетом расходов в Волгоградской области

* для налогоплатель-щиков, у которых за соответствующий отчетный (налоговый) период не менее 70% дохода составил доход от осуществления деятельности по видам эк. деятельности: строительство и обрабатывающие производства.
* для ИП дата постановки на налоговый учет в качестве ИП не ранее 1 июля 2014 года, по видам деятельности, входящих в утвержденный перечень видов деятельности.

Налоговые декларации по итогам налогового периода (календарного года представляются в налоговые органы:

- организациями - не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

- ИП не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом

налог на доходы

физических лиц

Налоговые декларации по итогам налогового периода (квартала) представляются налогоплательщиками в налоговые органы не позднее 20-го числа первого месяца следующего [налогового периода](consultantplus://offline/ref=46C16F01C0AD8FA4FEDCFCD55F106BD729BCAF17FC7A6DEEBEAA4D888AD853823AC8DDF69311C50Ce1p9G).

Авансовый платеж уплачивается не позднее 25 числа со дня окончания отчетного периода (полугодия).

- не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом в налоговые органы представляется декларация.

иные налоги, установленные статьями 13, 14 и 15

Налогового кодекса

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Комитет экономики Волгоградской области**

**Виды поддержки:**

**Финансовая поддержка**  субъектов малого и среднего предпринимательства в форме предоставления субсидий для возмещения части затрат на ведение предпринимательской деятельности:

* **на плату по договорам финансовой аренды (лизинга)**;

Размер субсидии на текущие лизинговые платежи - 2/3 ставки рефинансирования ЦБ РФ, на авансовый платеж - 20 % от стоимости предмета лизинга, но не более суммы авансового платежа. Максимальная сумма субсидии устанавливается Постановлением Правительства. Размер субсидии - не более 2000 тыс.рублей

* **начинающим субъектам малого предпринимательства**;

Возмещаются затраты на приобретение основных средств, текущий (капитальный) ремонт помещений, аренду нежилых помещений; приобретение программного обеспечения; получение лицензий; сертификацию; производство, размещение и распространение рекламы; получение права собственности на результат интеллектуальной деятельности. Размер субсидии - не более 300 тыс.рублей в год на 1 заявителя и определяется из расчета 85% произведенных затрат.

* **связанных с приобретением оборудования в целях создания, развития или модернизации производства товаров**;

Размер субсидии определяется из расчета 50 % произведенных затрат. В течение года субсидии предоставляются в размере, не превышающем 1 млн.рублей на одного заявителя. Субсидии предоставляются по затратам на приобретение оборудования, год выпуска которого не превышает 2 года на момент обращения.

.

**- Предоставление офисных помещений** в государственном автономном учреждении Волгоградской области «Волгоградский областной бизнес-инкубатор» (по конкурсу). Льготы по арендной плате в первый год 40%, во второй – 50%, в третий - 70% от рыночной стоимости

предоставление консультаций, консалтинговое, маркетинговое, юридическое и информационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Центр поддержки предпринимателей

Региональный центр Инжиниринга Волгоградской области

Оказание консультационной и экспертной поддержки СМСП в сфере промышленного и проектного инжиниринга

Государственное автономное учреждение

«Волгоградский областной

бизнес-инкубатор»

**- Поручительства (**в денежной форме), предоставляемые

некоммерческим партнерством «Региональный гарантийный фонд» в обеспечение исполнения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства по кредитам, получаемым

ими в коммерческих банках на территории Волгоградской области.

.

**-Займы** (в денежной форме), предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства микрофинансовыми организациями первого уровня (СКПК, КПК) при полном отсутствии каких-либо дополнительных комиссий.

Областной бюджет

Федеральный бюджет

**.**

Фонд микрофинансирования

ГФ «РМЦ»

140 млн.руб.

(от 8,25- 10 % годовых) на срок от 1 года до 3 лет

Микрофинансовые организации, кредитные потребительские кооперативы

Размер поручительства – не более 70% от суммы обязательств.

Плата за поручительство – 1- 2% годовых от суммы поручительства.

Ответственность Фонда – 70% от суммы основного долга

Субъекты малого и среднего предпринимательства

Поручительство предоставляются по кредитным договорам,

заключенным на срок не менее 1 года и в сумме,

превышающей 1 млн. руб.

Совокупный объем поручительств не может превышать 20 млн. руб.

|  |  |
| --- | --- |
| **НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО**  **«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ГАРАНТИЙНЫЙ ФОНД** | **ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФОНД**  **«РЕГИОНАЛЬНЫЙ МИКРОФИНАНСОВЫЙ ЦЕНТР»** |

**Комитет по труду и занятости населения Волгоградской области**

**Служба занятости оказывает всестороннюю поддержку безработным гражданам, решившим заняться предпринимательской деятельностью**

**Виды поддержки:**

**Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации безработного гражданина в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - финансовая помощь на открытие собственного дела).**

**Единовременная финансовая помощь на подготовку документов** при государственной регистрации безработного гражданина в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства(далее – финансовая помощь на организационные расходы)

**Финансовая помощь может быть оказана** безработным гражданам, достигшим возраста 18 лет, зарегистрированным в качестве безработных, а также гражданам прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости с целью организации предпринимательской деятельности и зарегистрированные в целях поиска подходящей работы или в качестве безработных.

**Размер финансовой помощи**:

на открытие собственного дела – определяется в размере затрат на организацию предпринимательской деятельности, указанных в бизнес-плане безработного гражданина, и не может превышать сумму двенадцатикратной максимальной величины пособия по безработице (58800 рублей);

на организационные расходы – определяется в размере затрат безработного гражданина на подготовку документов, предоставляемых при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, оплату государственной пошлины, нотариальных действий, услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов, и не может превышать сумму:

2 тыс. рублей – при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

4,5 тыс. рублей – при государственной регистрации в качестве юридического лица.

Финансовая помощь на открытие собственного дела и финансовая помощь на организационные расходы предоставляется на **безвозмездной и безвозвратной основе.**

**Для получения подробной информации необходимо обратиться в государственное казенное учреждение Волгоградской области**

**Центр занятости населения по месту регистрации**

**Комитет сельского хозяйства Волгоградской области**

**Финансовая поддержка** в форме субсидий предоставляется на:

* возмещение части затрат: на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями; на закладку и уход за виноградниками; на приобретение элитных семян; на проведение фитосанитарных мероприятий против особо опасных вредителей; на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей; сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства; сельскохозяйственных товаропроизводителей на создание, сохранение и воспроизводство защитных лесных насаждений на землях сельскохозяйственного назначения; сельскохозяйственных товаропроизводителей за подачу воды на орошение сельскохозяйственных культур и сельскохозяйственное водоснабжение; сельскохозяйственных товаропроизводителей на оформление права собственности на бесхозяйные мелиоративные системы и отдельно расположенные гидротехнические сооружения; сельскохозяйственных товаропроизводителей на проведение агрохимического обследования почв; сельскохозяйственных товаропроизводителей на проведение мелиорации солонцеватых и солонцовых почв; сельскохозяйственных товаропроизводителей на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение объектов мелиорации, находящихся в их собственности (аренде), а также на приобретение дождевальных машин; сельскохозяйственных товаропроизводителей на проведение фитомелиоративных мероприятий для восстановления естественных сельскохозяйственных пастбищ; по наращиванию маточного поголовья овец и коз; сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства; на приобретение технологического оборудования и быстровозводимых животноводческих производственных зданий для молочного скотоводства по лизингу, а также на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления по лизингу; крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения; на обеспечение технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства; крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств на приобретение сельскохозяйственных животных и птицы альтернативных свиноводству; на приобретение технологического оборудования и быстровозводимых животноводческих производственных зданий для молочного скотоводства за счет собственных средств; сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих строительство логистических центров и производственных объектов по переработке плодовоовощной продукции.
* возмещение части процентной ставки по: инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства; краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства; инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства; инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства; краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства; долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования.
* поддержку: племенного животноводства; племенного крупного рогатого скота мясного направления; научных исследований в агропромышленном комплексе.
* гранты: на развитие семейных животноводческих ферм; на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременная помощь начинающим фермерам; кооперативам на развитие материально-технической базы.
* 1 литр реализованного товарного молока.
* содержание поголовья коров мясного направления продуктивности.

**Контакты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Официальный федеральный портал малого и среднего предпринимательства**  <http://smb.economy.gov.ru/>  представлена информация о государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации  **Официальный информационно-справочный портал Администрации Волгоградской области**  <http://www.volganet.ru/>  представлена информация о деятельности всех органов исполнительной власти Волгоградской области  **Управление федеральной налоговой службы России по Волгоградской области**  400005, г. Волгоград, пр.им.Ленина, 90  Телефоны:  справочной службы: (8442) 74-22-44  контакт-центр: (8442) 74-22-22  факс: (8442) 74-29-41  <http://www.nalog.ru/>  **Отделение Пенсионного Фонда по Волгоградской области**  400001, г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 16  Телефон: (8442) 24-93-77  <http://www.pfrf.ru/ot_volgrad/>  **Волгоградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации**  400066, г. Волгоград, ул. Донецкая, д.16  Телефон: (8442) 37-56-19  <http://www.volgrofss.ru/> | **Комитет экономики Волгоградской области**  400066, г. Волгоград,  ул. Новороссийская, д.15  Тел.: (8442) 35-23-00, факс (8442) 35-24-00  <http://economics.volganet.ru/>    **Комитет по труду и занятости населения Волгоградской области**  400087, г.Волгоград, ул. Новороссийская, 41  Телефон: (8442) 30-80-00  <http://www.uszn.volganet.ru>  **Комитет сельского хозяйства Волгоградской области**  400066, г. Волгоград,  ул.Коммунистическая, д. 19  Телефон: (8442) 30-95-51  <http://www.ksh.volganet.ru>  **Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Волгоградский областной бизнес-инкубатор»:**  404112, Волгоградская область, г.Волжский, ул. Пушкина, дом 45/1  Тел.: (8443) 21-57-80  <http://www.vinkub.ru/>  **отделы ГАУ«ВОБИ»:**  **Евро Инфо Корреспондентский центр**  Тел.: (8443) 21-57-81  [http://www.eicc-volgograd.ru](http://www.vinkub.ru/)/  **Центр инжиниринга**  Тел.: (8443) 21-57-84  **Центр поддержки предпринимательства** Тел.: (8443) 21-57-81,21-57-83  **Некоммерческое партнерство «Региональный гарантийный фонд»**  404112, Волгоградская область, г.Волжский, ул. Пушкина, дом 45/1  <http://www.nprgf.com/>  **Государственный фонд «Региональный микрофинансовый центр»**  404112, Волгоградская область, г.Волжский, ул. Пушкина, дом 45/1  e-mai: [Volganet.RMC@yandex.ru](mailto:Volganet.RMC@yandex.ru) | **Волгоградская торгово-промышленная палата**  400005, г. Волгоград, ул. 7-я Гвардейская, д.2  Телефон: (8442) 56-36-11  <http://www.volgogradcci.ru/>  **Волжская торгово-промышленная палата**  404120, Волгоградская область, г. Волжский, ул.Сталинградская, д.4  Телефон: (8443) 27-04-41  <http://www.tpp.volzhsky.ru/>  **Областная общественная организация «Волгоградский Центр защиты и развития бизнеса «Дело»**  400066, г. Волгоград, ул. Краснознаменская, 12  Телефон: (8442) 33-45-07  <http://www.centrdelo.ru/>  **Камышинская торгово-промышленная палата**  Адрес: 403850, Волгоградская обл., г. Камышин, ул. Тургенева, 29  Телефон: (84457) 4-84-64  Е-mail: [kamishin.tpp@mail.ru](mailto:kamishin.tpp@mail.ru), <http://kamyshin.ruschamber.net/>  **Волгоградское областное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»**  Адрес: 400131, Волгоград, ул. Чуйкова, 43  Телефон: (88442) 23-12-87  Е-mail: [oporavlg@bk.ru](mailto:opora@volgodon.ru), <http://www.opora.ru>  **Волгоградское областное отделение Общероссийской общественной организации предпринимательства «Деловая Россия»**  Адрес: 400131, г. Волгоград, ул.им. Маршала Чуйкова,43  Телефон: (8442) 59-76-47  Е-mail: [deloros34@yandex.ru](mailto:deloros34@yandex.ru), <http://www.deloros.ru/main.php?mid=117> |

Государственная поддержка малого и среднего

предпринимательства в Волгоградской области

**КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Управление развития малого и среднего предпринимательства**

**400131, г. Волгоград, ул. Новороссийская, 15**

**Телефон: (8442) 35-21-00**

[**http://urp.volganet.ru/**](http://urp.volganet.ru/)