ДУМА ТРОСТЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОАННИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

РЕШЕНИЕ № 38/130

от 23 мая 2016г.

О внесении изменений в решение Думы Тростянского сельского поселения от 26.02.2008г. № 1/7 «Об утверждении порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тростянского сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области» ( в редакции от 19.03.2009г. № 10/18,24.12.2009г. № 3/20, 24.03.2010г. № 6/28, 24.12.2010г. № 11/56, от 11.06.2013г. № 32/143)

 В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008г № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля ( надзора) и муниципального контроля» ( в редакции от 13.07.2015г. № 263-ФЗ) для приведения в соответствие с действующим законодательством решения Думы Тростянского сельского поселения от 26.02.2008г. № 1/7 «Об утверждении порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тростянского сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области» Дума Тростянского сельского поселения решила :

 1.Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы Тростянского сельского поселения от 26.02.2008г. № 1/7 «Об утверждении порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тростянского сельского поселения Новоаннинского муниципального района Волгоградской области»

 1.1.абзац 7 раздела «Порядок проведения проверок и оформление первичных документов» изложить в новой редакции :

 « Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо от отказе в ознакомлении с актом проверки , акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю , его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

 Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течении пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган государственного контроля(надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания в устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким приложениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»

 1.3. Дополнить разделом «Дополнительные запреты при проведении проверок должностными лицами органа муниципального контроля» следующего содержания :

 « Дополнительные запреты при проведении проверок должностными лицами органа муниципального контроля»

 1)проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа государственного контроля(надзора), органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

 1.1)проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации ;

 1.2) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

 2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 настоящего Федерального закона;

 3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

 4) отбирать образцы продукции , пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

 5)распространяет информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

 6) превышать установленные сроки проведения проверки;

 7) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в официальном источнике «Сельский вестник».

Глава Тростянского

сельского поселения С.В.Волков