**ДУМА ТРОСТЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОАННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

12 марта 2018 г. № 60/195

**Об утверждении Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета главы** **Тростянского сельского поселения Думе Тростянского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности** **администрации Тростянского сельского поселения** **и иных подведомственных ему органов местного самоуправления**

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=9C76B7F0E8F60E82C2F70FEF1A9AF542108B710B6B377B9FA9D0CB165718178D79E928A0AFv7gBH)а   
от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 20 Устава Тростянского сельского поселения, Дума Тростянского сельского поселения

РЕШИЛА*:*

1. Утвердить Порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Тростянского сельского поселения Думе Тростянского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности администрации Тростянского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Тростянского

сельского поселения С.В.Волков

Утвержден решением

Думы Тростянского

сельского поселения

от 12.03.2018 г. № 60/195

**Порядок**

**представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Тростянского сельского поселения Думе Тростянского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности администрации Тростянского сельского поселения иных подведомственных ему органов местного самоуправления**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Тростянского сельского поселенияо результатах своей деятельности и деятельности администрации Тростянского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Тростянского сельского поселения (далее именуется – отчет главы).

2. Отчет главы представляется Думе Тростянского сельского поселения(далее именуется – представительный орган) ежегодно не позднее 12 марта

3. Дата рассмотрения отчета главы устанавливается Думой Тростянского сельского поселения по согласованию с главой Тростянского сельского поселения (далее именуется – глава муниципального образования).

4. Не позднее десяти дней до дня проведения заседания представительного органа, на котором планируется заслушивание отчета главы, главе Тростянского сельского поселения в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов представительного органа.

5. Глава муниципального образования не позднее десяти дней до дня рассмотрения отчета, представляет в представительный орган текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы должен содержать анализ результатов деятельности главы муниципального образования за истекший год и деятельности администрации Тростянского сельского поселения , основные направления деятельности администрации Тростянского сельского поселенияв текущем году   
и в среднесрочном периоде, информацию о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами представительного органа*.*

7. Глава муниципального образования выступает с отчетом лично на заседании представительного органа. Продолжительность выступления не должна превышать сорок минут. К отчету главы могут приобщаться статистические, графические и иные материалы

.

8. Заседание представительного органа, на котором заслушивается отчет главы, является открытым. На заседании могут присутствовать жители муниципального образования и иные лица в порядке, установленном Регламентом представительного органа. После представления отчета глава отвечает на вопросы депутатовпредставительного органа.

9. По результатам заслушивания отчета главы представительный органпринимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы муниципального образования: "удовлетворительно" или "неудовлетворительно". Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатовпредставительного органа.

10. В случае принятия представительным органом решения   
о неудовлетворительной оценке деятельности главы, указанное решение направляется представительным органом главемуниципального образования в срок не позднее пятирабочих дней. В названном решении отражаются конкретные замечания к деятельности главы муниципального образованияи деятельности администрации Тростянского сельского поселения, сроки их устранения и дата заслушивания главы муниципального образованияо результатах исполнения решения.

11. Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы по результатам заслушивания его отчета в трехдневный срок направляется представительным органом в адрес Губернатора Волгоградской области для сведения.

12. Решение по результатам отчета главы подлежит опубликованиюв установленном порядке, а также размещению на официальном сайте администрации Тростянского сельского поселенияв информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".